

ЗАТВЕРДЖУЮ

Генеральний директор
ДУ «Національний науковий
центр фтизіатрії, пульмонології
та алергології імені Ф.Г.
Яновського НАМН України»

академік Юрій ФЕЩЕНКО
«15» жовтня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ **про послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і** **фізичних осіб**

1. Загальні положення

1.1. Положення про послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб (далі – Положення) Державної установи «Національний науковий центр фтизіатрії, пульмонології та алергології імені Ф.Г. Яновського НАМН України» (далі - Центр) розроблене відповідно до частини десятої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 №2801-ХІІ; постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» від 05.07.2024 № 781; постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 р. № 1075 «Про затвердження Методики розрахунку вартості послуги з медичного обслуговування», пункту 4.3.14 статуту Центру.

1.2. Мета Положення - забезпечити доступ населення до якісних медичних послуг Центру, які не покриваються програмою медичних гарантій або надаються поза межами гарантійних пакетів; регламентувати процес надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб.

1.3. Центр надає послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб відповідно до переліку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2024 № 781, а також інших послуг, передбачених чинним законодавством України.

2. Послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, які надає Центр

2.1. Надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб Центром здійснюється на підставі цього Положення, Договору публічної оферти про надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від фізичних та юридичних осіб (пацієнтів) (далі - Договір публічної оферти), розміщених на офіційному веб-сайті Центру та у приміщеннях закладу у доступних для відвідувачів місцях.

2.2. Перелік платних послуг Центру розроблений з урахуванням положень чинного законодавства та статуту.

2.3. Центр зобов'язується забезпечувати належну якість наданих послуг відповідно до державних стандартів, клінічних протоколів та інших нормативно-правових актів у сфері охорони здоров'я.

2.4. Надання платних послуг здійснюється лише за добровільним зверненням пацієнтів і не обмежує їхнього права на отримання безоплатної медичної допомоги, гарантованої державою.

2.5. Розрахунок за надання послуг з медичного обслуговування населення за плату здійснюється виключно в безготівковій формі. Послуги оплачуються до або після їх надання.

3. Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють повну оплату наданих послуг з медичного обслуговування населення Центру

3.1. Надання послуг з медичного обслуговування населення без направлення лікаря, крім випадків, коли направлення не вимагається відповідно до законодавства.

3.2. Надання послуг з медичного обслуговування населення за договорами з юридичними особами.

3.3. Надання послуг з медичного обслуговування населення, які не покриваються за Програмою державних гарантій медичного обслуговування населення.

4. Порядок надання послуг з медичного обслуговування населення окремим категоріям

4.1. Іноземцям та особам без громадянства, які тимчасово проживають або перебувають на території України, медична допомога надається на платній основі, якщо інше не передбачено міжнародними договорами чи законами України, крім іноземців та осіб без громадянства, які проходять військову службу за контрактом у Збройних Силах, Держспецтрансслужбі та Національній гвардії.

4.2. У разі коли надання медичних послуг і лікарських засобів, пов'язаних з наданням екстреної медичної допомоги, оплачується за рахунок коштів державного бюджету за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення, іноземці або особи без громадянства, які

тимчасово проживають або перебувають на території України, зобов'язані компенсувати державі їх повну вартість відповідно до закону, крім іноземців та осіб без громадянства, які проходять військову службу за контрактом у Збройних Силах, Держспецтрансслужбі та Національній гвардії.

4.3. Без направлення спеціалізована медична допомога відповідно до медичних показань надається безоплатно в клініці Центру пацієнтам, які перебувають у невідкладному стані, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, зокрема коли направлення не є обов'язковою умовою для надання відповідної медичної послуги відповідно до умов Договору з Національною службою здоров'я України за програмою медичних гарантій.

5. Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють оплату додаткових послуг Центру

5.1. Надання послуг з медичного обслуговування населення за місцем проживання (перебування) пацієнта за самостійним вибором пацієнта за умови відсутності показання для їх надання.

5.2. Самостійний вибір лікуючого лікаря під час надання спеціалізованої медичної допомоги у плановому порядку у стаціонарних умовах.

5.3. Перебування в палаті із підвищеним рівнем комфорту та сервісу за самостійним вибором пацієнта.

6. Обов'язки працівників Центру при наданні послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб,

6.1. Працівники реєстратури Центру зобов'язані:

- 6.1.1. надавати пацієнтам повну та достовірну інформацію про порядок і умови отримання безоплатних та платних послуг;
- 6.1.2. забезпечувати підписання пацієнтами інформованих згод на отримання медичних послуг та вести їх облік;
- 6.1.3. зберігати інформовані згоди у встановленому порядку;
- 6.1.4. контролювати своєчасність та повноту оплати;
- 6.1.5. повідомляти пацієнтів про необхідність та факт здійснення оплати, а також можливі способи оплати.

6.2. Лікарі Центру зобов'язані:

- 6.2.1. надавати пацієнтам повну та достовірну інформацію про порядок і умови отримання безоплатних та платних послуг;
- 6.2.2. надавати обґрунтовані рекомендації щодо вибору платних послуг відповідно до медичних показань
- 6.2.3. разом із працівниками реєстратури повідомляти пацієнта про необхідність оплати;
- 6.2.4. забезпечувати належну якість надання платних послуг відповідно до стандартів та протоколів;

6.2.5. надавати консультативний висновок в електронній медичній системі ЕМСіМЕД та формувати електронний медичний запис в електронній системі охорони здоров'я ЕСОЗ;

6.2.6. формувати попередній розрахунок оплати за послуги медичної допомоги.

6.3. Бухгалтерія Центру зобов'язана:

6.3.1. здійснювати облік усіх надходжень від платних послуг;

6.3.2. на вимогу пацієнта складати Акт наданих послуг за умови повної оплати;

6.3.3. готувати фінансову звітність за результатами надання платних послуг.

7. Порядок формування та затвердження вартості платних послуг

7.1. Розрахунок вартості послуг здійснюється відповідно до Методики, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 № 1075, Податкового кодексу України (п. 197.1.5 ст. 197), постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб» від 05.07.2024 № 781.

7.2. Обсяг, умови та вартість послуг визначаються відповідно до переліку та тарифів, затверджених у встановленому порядку та затверджується наказом Генерального директора Центру.

8. Прикінцеві положення

8.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом Генерального директора.

8.2. Зміни до Положення вносяться в порядку, що відповідає порядку складання Положення.